



Istituto Istruzione Secondaria Superiore
«NAUTICO GIOENI – TRABIA»
- Palermo -

Sez.: Istituto Tecnico Trasporti e Logistica Sez.: Istituto Professionale Industria e Artigianato
Palermo, 26/02/2018

I.S. - "GIOENI - TRABIA" - PALERMO
Prot. 0002230 del 26/02/2018
06-02 (Uscita)

Al Personale interessato
All'Albo dell'Istituto
Al Sito Web dell'Istituto

Oggetto: Avviso interno per il conferimento di incarico di prestazione d'opera professionale di amministratore di sistema ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.

CIG. Z0B2284C85

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che l'Istituto Superiore "Nautico Gioeni-Trabia" quale ente gestore rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Prof. Giovanni Litrico, è così composto:

- 1: plesso via Vittorio Emanuele;
- 2: plesso via Carmelo Onorato;
- 3: plesso via Giuseppe Carta;

VISTA la propria determina a contrarre n. 56 del 26/02/2018 parte integrante del presente avviso;

CONSIDERATO che il titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi degli artt. 4, comma 1, lett. f) e 28, D.lgs. n. 196/2003, è il Dirigente Scolastico pro-tempore;

VISTO il D. lgs. n. 196/2003 "Codice Privacy" ed in particolare gli artt. 31 e ss. e 154 comma 1 lett. c) e h) ;

TENUTO CONTO di quanto previsto nel Disciplinary tecnico, allegato B) al D.Lgs. n.196/2003 e la L. 35/2012 recante "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e sviluppo";

VISTO il provvedimento del Garante della Privacy del 27 novembre 2008 recante "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema";

VISTE le modifiche del provvedimento del 27 novembre 2008 recante prescrizioni ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni di amministratore di sistema e proroga dei termini per il loro adempimento (G.U. n. 149 del 30 giugno 2009);

RILEVATO che i titolari sono tenuti, ai sensi dell'art. 31 del codice, ad adottare misure di sicurezza "idonee e preventive" in relazione ai trattamenti svolti e dalla cui mancata o non idonea predisposizione possono derivare responsabilità di ordine penale e civile;

CONSIDERATO che il titolare è tenuto ad individuare solamente soggetti che, per esperienza, capacità ed affidabilità, forniscano idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza;

CONSIDERATO che ad oggi I.I.S.S. Gioeni – Trabia non ha stipulato alcun contratto per lo svolgimento del servizio di cui trattasi;

CONSIDERATO che occorre individuare un esperto in possesso di specifiche competenze tecnico-informatiche cui conferire l'incarico di amministratore di sistema, verificando prioritariamente la disponibilità tra il personale all'interno della propria amministrazione;

Corso Vittorio Emanuele, 27 - 90133 Palermo - Tel. 091 585089 - 091 586329 - Fax 091 331452

WEB: <http://www.nauticopa.gov.it> Posta Certificata; psis03600r@pec.istruzione.it e-mail: psis03600r@istruzione.it

Cod. Fiscale: 97308550827



VISTO il D.lgs n. 165/01 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTI gli artt. 31, 32, 33 e 40 del D.A. n. 895/01 concernente le "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzione Scolastiche";

VISTO il D.lgs n. 50/16, c.d. Codice dei Contratti Pubblici;

VISTO il D.lgs. n. 56/17 c.d."Correttivo" del Codice dei contratti;

CONSIDERATA la necessità di indire la procedura pubblica per individuare n. 1 unità di personale interno all'istituzione scolastica in possesso dei requisiti previsti dal regolamento Amministratori di sistema, dall' allegato B) D.lgs 196/2003 e art. 29 d.lgs D.lgs 196/2003;

EMANA

Il seguente **avviso interno** di selezione con procedura comparativa per soli titoli per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera della durata di anni uno a partire dalla data di stipula del contratto, in qualità di **AMMINISTRATORE DI SISTEMA** dell'Istituto Superiore "Nautico Gioeni-Trabia" di Palermo ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 "Codice Privacy".

Può presentare domanda il Personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato almeno di durata annuale, che presti servizio presso questa Istituzione Scolastica.

REQUISITI RICHIESTI

I candidati devono possedere i seguenti requisiti, documentati e certificati secondo le disposizioni normative vigenti in materia:

- titoli culturali attinenti alla professionalità prevista e sopra menzionata;
- comprovata e documentata esperienza maturata nel settore di riferimento nella Pubblica Amministrazione ed in particolare nelle Istituzioni Scolastiche.
- fare parte dell'organico della scuola nell'a.s. 2017/18 con contratto a tempo indeterminato o determinato di durata annuale;

COMPITI DELL'AMMINISTRATORE DI SISTEMA

1. sovrintendere al funzionamento della rete didattica ed amministrativa, comprese le apparecchiature di protezione (firewall, filtri, ecc.);
2. gestire il sistema delle misure di sicurezza informatica;
3. monitorare lo stato dei sistemi, con particolare attenzione alla sicurezza;
4. sovrintendere alle risorse del sistema operativo e consentirne l'utilizzazione;
5. sovrintendere all'operato di tecnici esterni all'amministrazione negli interventi di manutenzione hardware e software su sistemi operativi e applicativi;
6. gestire le password di root o di amministratore di sistema;
7. attribuire a ciascun utente o incaricato del trattamento un codice identificativo personale, non assegnando lo stesso codice ad altri utenti o incaricati, neppure in tempi diversi;
8. gestire i codici identificativi in modo che sia prevista la disattivazione in caso di perdita della qualifica per effetto della quale era consentito l'accesso all'elaboratore;
9. procedere alla disattivazione del codice identificativo nel caso in cui l'assegnatario dello stesso non ne faccia uso per almeno sei mesi o in caso di perdita della qualifica che consentiva a tale incaricato l'accesso ad una determinata banca dati;
10. impartire agli incaricati, d'intesa con il Responsabile del trattamento dei dati personali per quanto attiene gli aspetti organizzativi, istruzioni tecniche per la custodia e l'uso dei supporti rimovibili su cui sono memorizzati i dati al fine di evitare accessi non autorizzati e trattamenti non consentiti;



Istituto Istruzione Secondaria Superiore
«NAUTICO GIOENI – TRABIA»
- Palermo -

Sez.: Istituto Tecnico Trasporti e Logistica Sez.: Istituto Professionale Industria e Artigianato

11. adottare idonee misure per garantire il ripristino dell'accesso ai dati in caso di danneggiamento degli stessi o degli strumenti elettronici, in tempi certi compatibili con i diritti degli interessati e non superiori a sette giorni;
12. impartire agli incaricati istruzioni tecniche ed organizzative che prevedano il salvataggio dei dati;
13. informare tempestivamente il Titolare del trattamento dei dati sulle incongruenze rilevate con le norme di sicurezza e su eventuali incidenti, proponendo misure preventive e correttive;
14. proporre al Titolare del Trattamento l'acquisto di idonei strumenti elettronici da utilizzare al fine di proteggere i dati sensibili o giudiziari contro l'accesso abusivo, di cui all'art. 615 - ter c.p.;
15. provvedere o sovrintendere all'installazione e all'aggiornamento, con cadenza almeno semestrale, dei programmi anti-intrusione, di cui all'art. 615 - quinquies c.p.;
16. individuare, sulla scorta delle indicazioni contenute nel Provvedimento del Garante della Privacy richiamato in premessa, sistemi idonei alla registrazione degli accessi logici ai sistemi di elaborazione ed agli archivi elettronici, che abbiano caratteristiche di completezza, inalterabilità e possibilità di verifica della loro integrità adeguate al raggiungimento dello scopo di verifica per cui sono richieste;
17. assistere il titolare ed il responsabile del trattamento:
 - a) nel fornire l'autorizzazione agli incaricati per l'accesso ai dati che hanno titolo a trattare in relazione all'ambito operativo di rispettiva competenza, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs 196/2003;
 - b) nella gestione (custodia ed uso) dei supporti già utilizzati per il trattamento dei dati, nei limiti previsti dall'autorizzazione di cui al punto a), provvedendo affinché le informazioni precedentemente contenute non siano recuperabili, o provvedendo alla distruzione di tali supporti - soprattutto nel caso in cui tali supporti contengano dati sensibili e/o giudiziari -;
 - c) nella conservazione e custodia sicura dei supporti non informatici contenenti informazioni relative al trattamento di cui alle precedenti lettere a) e b).

Registrazione degli accessi: Lo stesso amministratore del sistema dovrà adottare dei sistemi di controllo che consentano la registrazione degli accessi effettuate dallo stesso ai sistemi di elaborazione e agli archivi elettronici. Le registrazioni devono comprendere i riferimenti temporali e la descrizione dell'evento che le ha generate e devono essere conservate per un congruo periodo, non inferiore a sei mesi.

Verifica della attività: Lo stesso amministratore di sistema sarà, almeno una volta all'anno sottoposto a verifica da parte dei titolari del trattamento sulla rispondenza dell'operato dello stesso alle misure organizzative, tecniche e di sicurezza previste dalla legge per i trattamenti di dati personali.

Questa struttura scolastica inserirà nel documento programmatico della sicurezza o in un documento interno (disponibile in caso di accertamenti da parte del Garante) gli estremi identificativi dello stesso amministratore di sistema e l'elenco delle funzioni ad esso attribuite.

L'Amministratore di Sistema avrà l'obbligo di rispettare il segreto sulle informazioni e sui dati personali di cui viene - anche accidentalmente - a conoscenza nell'esercizio della propria funzione



(art. 326 codice penale e art. 15 D.P.R. n. 3/1957); tale obbligo permarrà anche dopo la cessazione dell'incarico.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La scelta dell'esperto avverrà ad opera della commissione all'uopo nominata mediante valutazione comparativa dei curricula, secondo i criteri stabiliti dall'art. 40 del D.A. n.895/01, con l'attribuzione del seguente punteggio:

- comprovate esperienze lavorative nel settore di pertinenza;
- possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento;
- esperienze pregresse di collaborazione con l'istituto;
- il compenso massimo previsto è di € 1.200,00 (omnicomprensivo di IVA e/o oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico dell'esperto e dello Stato).

I punti verranno assegnati secondo il seguente schema:

TITOLO DI STUDIO	
Diploma specifico	punti 1
Laurea	
* informatica	punti 8
* ingegneria	punti 5
* matematica	punti 3
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	
Avanzato	
Base	punti 3
	punti 1
Esperienza maturata nello stesso ruolo in particolare nelle Istituzioni Scolastiche (punti 3 x ogni esperienza fino ad un massimo di 12)	

L'incarico sarà attribuito, mediante la stipula di un contratto di prestazione d'opera professionale, anche in presenza di una sola istanza, purché rispondente alle esigenze ed ai requisiti richiesti e sarà liquidato, previo rilascio di relazione finale dell'attività e previa verifica dell'operato dell'esperto da parte del Titolare e dei Responsabili del Trattamento.

L'incarico non potrà essere attribuito ad una ditta, ma necessariamente ad una persona fisica interna all'istituto;

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessi dovranno far pervenire, a pena di esclusione, la loro domanda alla pec dell'istituzione scolastica, entro e non oltre le ore 14.00 del 09 marzo 2018 indicando nell'oggetto "Avviso interno selezione Amministratore di Sistema".

La candidatura dovrà contenere:

- Domanda di partecipazione alla selezione (Allegato A);
- Curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli validi secondo i parametri di aggiudicazione sopra riportati;
- Dichiarazione di non aver riportato condanne penali;

E.P.



Istituto Istruzione Secondaria Superiore
«NAUTICO GIOENI - TRABIA»
- Palermo -

Sez.: *Istituto Tecnico Trasporti e Logistica* Sez.: *Istituto Professionale Industria e Artigianato*

- Dichiarazione di disponibilità che dovrà contenere, oltre ai dati anagrafici, un esplicito impegno a poter svolgere l'attività di Amministratore di sistema, rendendosi disponibili per ogni tipologia di servizio richiesto ed afferente all'incarico ricoperto;
- Compenso richiesto per l'espletamento della prestazione professionale (in lettere ed in cifre) al lordo di ogni fiscalità (la predetta richiesta dovrà specificare l'entità del compenso richiesto comprensivo di IVA e di ogni altro onere accessorio);
- Dichiarazione di aver letto l'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.n. 196/03.

L'Istituzione scolastica si riserva, all'atto della stipula del contratto, di richiedere una copia dei documenti originali comprovanti i titoli dichiarati dal contraente e che sono stati oggetto di valutazione per l'assegnazione dell'incarico.

È facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento, il contratto, qualora il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge. La rescissione avverrà con semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare almeno trenta giorni prima da quando la rescissione dovrà avere effetto.

Tutti i dati personali di cui l'I.I.S.S. Gioeni Trabia venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del D.LGS. 196/03. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio presposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Il presente bando viene pubblicato all'albo e sul sito internet di questa Istituzione Scolastica <http://www.nauticopa.gov.it>

Allegati:

- 1: domanda di partecipazione allegato A
- 2: informativa privacy



Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Litrico

